



ACTA MARZO			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:			
PUESTA EN MARCHA FONDO EMPRENDER MES DE MARZO			
CIUDAD Y FECHA:	Sogamoso, 13 de marzo 2026 (Virtual)	HORA INICIO: 2:00 pm	HORA FIN: 4:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	https://teams.microsoft.com/meet/27797969186915?p=cDBsYv17Ske2VNts7Z	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro Minero	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. PROGRAMACIÓN DE LA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO 2. CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ANTERIORES 3. ESTADO ACTUAL DEL DESARROLLO DE LA PUESTA EN MARCHA 4. AVANCE DESARROLLO DE INDICADORES 5. ESTADO ACTIVOS ENTREGADOS POR EL SENA 6. EJE CENTRAL DE LA ASESORÍA 7. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS 8. CONCLUSIONES			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha del Programa Fondo Emprender. Para la presente acta se relaciona:			
<i>Fecha De Acta De Inicio:</i>		28-07-2025	
<i>Id Y Nombre Del Plan De Negocios:</i>		86496- CONFECIONES MABUTO	
<i>Nombre De La Empresa En Cámara De Comercio:</i>		MABUTO S.A.S	
<i>Nit De La Empresa:</i>		901915543 - 3	
<i>Nombre Representante:</i>		BUITRAGO TOVAR MARCO BINICIO	
<i>Fecha De Matricula En Cámara De Comercio</i>		2025/02/11	
<i>Correo Electrónico</i>		mabuto0306@gmail.com	
<i>Teléfono</i>		3137822591	
<i>Valor Aprobado:</i>		\$100.000.000	
<i>Dirección Lugar De Operaciones</i>		Carrera 12 N 11-58 Local 7	
<i>Municipio</i>		Sogamoso	
<i>Convocatoria</i>		CONVOCATORIA NACIONAL No. 109 Multisectorial Primer Corte	
<i>Interventor(A)</i>		EDGAR HUMBERTO RODRIGUEZ	



<i>Objeto Del Proyecto</i>	<i>CONFECCIONES MABUTO es una fábrica de chaquetas ubicada en Sogamoso, Boyacá, especializada en la confección de prendas de alta calidad para empresas, instituciones educativas y el mercado general. La empresa se distingue por el uso de materiales certificados, diseños funcionales y elegantes, y un proceso productivo eficiente con estricto control de calidad. Con más de 25 años de experiencia en el sector, MABUTO busca consolidarse como una marca líder en chaquetas de presentación y uso diario, apoyándose en estrategias de venta presencial y digital, precios competitivos y una proyección de crecimiento sostenible.</i>																
DESARROLLO DE LA REUNIÓN																	
1. PROGRAMACIÓN DE LA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO: <table border="1" data-bbox="290 1012 1458 1295"> <thead> <tr> <th>Programación de las Asesorías</th> <th>Fecha</th> <th>Eje central de la Asesoría</th> <th>Duración</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Asesoría en ejecución presupuestal</td> <td>13 de marzo de 2026</td> <td>Contexto del Proyecto Seguimiento al cargue de documentos de publicidad Selección de proveedores del rubro de materia prima</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 2. CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ANTERIORES <table border="1" data-bbox="245 1457 1503 1730"> <thead> <tr> <th>Actividad Acordada</th> <th>Fecha para su cumplimiento</th> <th>Estado</th> <th>Observaciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Organizar, recopilar y cargar la documentación requerida por la interventoría para los rubros de materia prima, publicidad y nómina</td> <td>12 – febrero 2026</td> <td>Cumplido parcialmente</td> <td>Se cargó la documentación publicidad y se selecciona proveedores de materia prima pendiente el cargue de documentación de nómina</td> </tr> </tbody> </table>		Programación de las Asesorías	Fecha	Eje central de la Asesoría	Duración	1. Asesoría en ejecución presupuestal	13 de marzo de 2026	Contexto del Proyecto Seguimiento al cargue de documentos de publicidad Selección de proveedores del rubro de materia prima		Actividad Acordada	Fecha para su cumplimiento	Estado	Observaciones	1. Organizar, recopilar y cargar la documentación requerida por la interventoría para los rubros de materia prima, publicidad y nómina	12 – febrero 2026	Cumplido parcialmente	Se cargó la documentación publicidad y se selecciona proveedores de materia prima pendiente el cargue de documentación de nómina
Programación de las Asesorías	Fecha	Eje central de la Asesoría	Duración														
1. Asesoría en ejecución presupuestal	13 de marzo de 2026	Contexto del Proyecto Seguimiento al cargue de documentos de publicidad Selección de proveedores del rubro de materia prima															
Actividad Acordada	Fecha para su cumplimiento	Estado	Observaciones														
1. Organizar, recopilar y cargar la documentación requerida por la interventoría para los rubros de materia prima, publicidad y nómina	12 – febrero 2026	Cumplido parcialmente	Se cargó la documentación publicidad y se selecciona proveedores de materia prima pendiente el cargue de documentación de nómina														
3. ESTADO ACTUAL DEL DESARROLLO DE LA PUESTA EN MARCHA:																	



En el seguimiento realizado durante el mes de marzo se evidencia un avance favorable en la ejecución del proyecto. Se logró el cargue de los documentos requeridos para la aprobación del rubro de publicidad, dentro de los compromisos relacionados con eventos de mercadeo, destacándose el desarrollo de la página web con el portafolio de productos de la empresa. Adicionalmente, se avanzó en la selección de los proveedores para el rubro de materia prima, el cual representa el 50% de los recursos del Fondo Emprender, lo que permitirá dar continuidad a la ejecución presupuestal en los próximos meses.

En materia de contrapartidas, se avaló el cumplimiento de las contrapartidas 3 y 4, continuando con el avance progresivo de este indicador. Se mantiene pendiente el cargue de la documentación del rubro de nómina, por lo cual se reitera la importancia de priorizar esta gestión para evitar nuevos retrasos en la ejecución financiera del proyecto.

4. AVANCE DESARROLLO DE INDICADORES:

Indicadores	Meta	% Avance avalado en plataforma	Nota
CONTRAPARTIDAS	5	80%	Se avalaron 3 compartidas en el periodo
EMPLEOS	4	0%	
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	\$100.000.000	15%	
EVENTOS DE MERCADEO	6	17%	Se programo el cumplimiento de eventos de mercaderero
PRODUCCIÓN	1.020 UND 2.437 UND 1.538 UND	0% 0% 0%	
VENTAS	\$ 257.635.000		
APORTES DEL EMPRENDEDOR	\$11.600.000	0%	

Asesoría brindada:

La asesoría brindada se enfocó en el seguimiento al cumplimiento de los compromisos establecidos en la asesoría anterior, verificando el avance documental para la ejecución de los rubros de publicidad y materia prima. En este sentido, se confirmó el cargue de la documentación requerida para la aprobación del rubro de **publicidad**, dentro de los compromisos relacionados con eventos de mercadeo, destacándose el desarrollo de la página web con el portafolio de productos de la empresa. Asimismo, se acompañó la selección de los proveedores para el rubro de **materia prima**, que representa el 50% de los recursos del Fondo Emprender, reiterando la importancia de que cada proveedor cumpla con los requisitos exigidos: cámara de comercio vigente, RUT, facturación electrónica, contrato de suministro y, de ser requerido, la respectiva póliza.

Adicionalmente, en materia de contrapartidas se avaló el cumplimiento de las contrapartidas 3 y 4, continuando con el avance progresivo de este indicador, el cual alcanza un 80% de cumplimiento frente a la meta total. En cuanto al componente de **nómina**, se mantiene pendiente el cargue de la



documentación para la aprobación de los empleos, por lo que se recomienda priorizar esta gestión en el siguiente periodo.

Se concluye que el proyecto avanza de manera positiva en la superación de las dificultades administrativas identificadas previamente, gracias a la gestión oportuna de la documentación de publicidad y a la selección de proveedores de materia prima. Finalmente, durante la asesoría se reiteró el calendario de pagos, con el objetivo de orientar a la empresa y permitir que la ejecución financiera pueda realizarse dentro de los tiempos establecidos, proyectando avances adicionales en abril de 2026.

5. ESTADO DE ACTIVOS ENTREGADOS POR EL SENA: *NO SE PRESENTAN ACTIVOS ENTREGADOS POR EL SENA A LA FECHA*

6. EJE CENTRAL DE LA ASESORÍA:

La asesoría se enfocó en dar seguimiento al cumplimiento de los compromisos establecidos en el periodo anterior y en acompañar el avance documental de los rubros de publicidad y materia prima, con el fin de consolidar la ejecución financiera del proyecto dentro de los plazos establecidos.

6.1 Diagnóstico

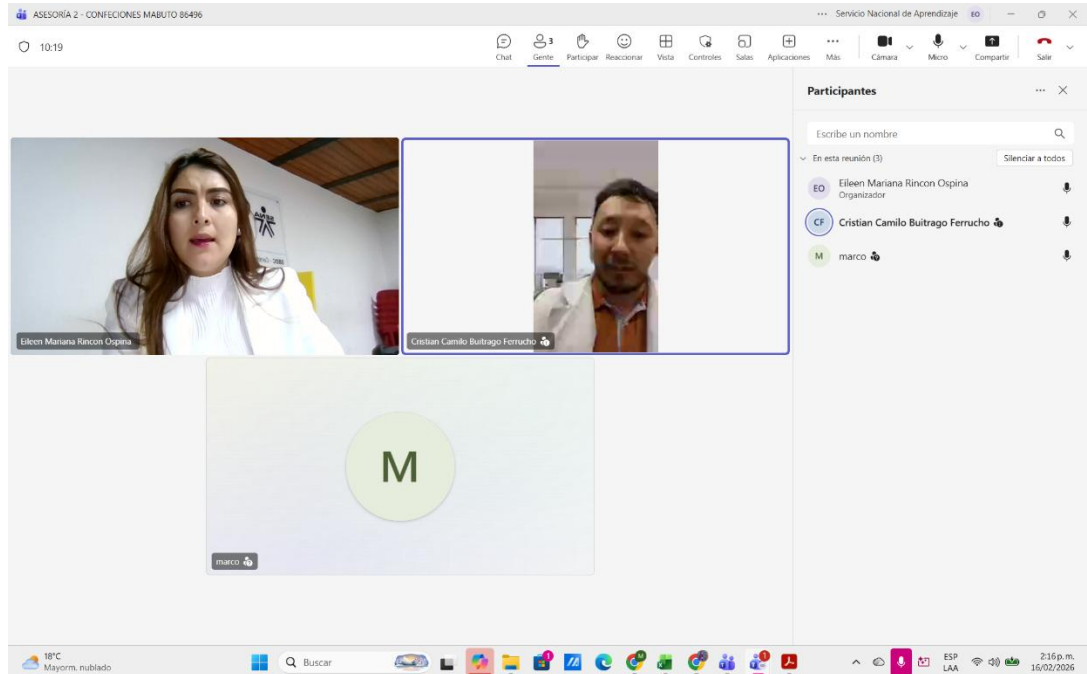
El proyecto evidencia una mejora progresiva en la ejecución administrativa, con avances concretos en el cargue de documentación de publicidad y en la selección de proveedores de materia prima. No obstante, se mantiene como punto crítico el rubro de nómina, en el cual aún no se ha cargado la documentación requerida para la aprobación de los empleos, situación que debe priorizarse para evitar nuevos retrasos en la ejecución presupuestal.

6.2 Acciones de mejora:

- Mantener actualizado el cargue de la documentación de publicidad ya gestionada, verificando su correcta aprobación en la plataforma de la interventoría.
- Formalizar los proveedores seleccionados para el rubro de materia prima, asegurando que cada uno cuente con cámara de comercio vigente, RUT, facturación electrónica, contratos de suministro y pólizas cuando aplique.
- Gestionar las cotizaciones definitivas con los proveedores seleccionados de materia prima, considerando la posibilidad de dividir el rubro entre varios proveedores si es necesario.
- Priorizar de manera inmediata el cargue de la documentación requerida para la aprobación de los empleos del rubro de nómina, dado que continúa siendo el principal punto pendiente.
- Programar el desembolso del primer pago de materia prima una vez se formalicen los proveedores y se reciban las facturas correspondientes.
- Continuar con el seguimiento al cronograma de pagos y ejecución financiera, con énfasis en consolidar avances en el mes de abril de 2026.



7. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS:



CONCLUSIONES

La asesoría permitió evidenciar avances concretos en la ejecución del proyecto, particularmente en el cargue de documentación de publicidad y en la selección de proveedores de materia prima, así como en el cumplimiento de las contrapartidas 3 y 4. Se mantiene como tarea prioritaria el cierre del rubro de nómina, frente al cual se establecieron compromisos claros con la empresa para su cumplimiento en el siguiente periodo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
La empresa se compromete a continuar con la formalización de los proveedores seleccionados para materia prima, gestionar las cotizaciones definitivas y priorizar de manera inmediata el cargue de la documentación requerida para la aprobación de los empleos del rubro de nómina.	13 – marzo 2026	BUITRAGO TOVAR MARCO BINICIO	



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
EILEEN MARIANA RINCÓN OSPINA	SENA – CENTRO MINERO	SI	N/A	
<i>BUITRAGO TOVAR MARCO BINICIO</i>	CONFECCIONES MABUTO	SI	N/A	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				